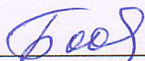


Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Станция туризма и экскурсий «Конжак»

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО



И.О. Бобылева

Протокол
от 08.12.2022 № 133

УТВЕРЖДЕНО

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Станция туризма и экскурсий «Конжак»

Приказ МАУ ДО СТиЭ «Конжак»

от 08.12.2022 г. № 310-д

Директор Н.В.Якимова

Подписано цифровой подписью: Якимова Наталья Викторовна
DN: 1.2.643.3.131.1.1=120С363631343030353531303438,
1.2.643.100.3=120В3032363235323530383235, email=st.turizm@ekarpinsk.ru, c=RU,
st=Свердловская область, l=город Карпинск, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "СТАНЦИЯ ТУРИЗМА И ЭКСКУРСИЙ
"КОНЖАК", givenName=Наталья Викторовна, sn=Якимова, cn=Якимова Наталья
Викторовна

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УЧЕТЕ РАСХОДОВ НА
ПРИОБРЕТЕНИЕ ЦЕННЫХ ПОДАРКОВ
(ПОДАРКОВ) И СУВЕНИРНОЙ
ПРОДУКЦИИ
МАУ ДО СТИЭ «КОНЖАК»**

г. Карпинск 2022 г.

Настоящее положение разработано в целях упорядочения и учета расходов на приобретение ценных подарков (подарков) и сувенирной продукции МАУ ДО СТиЭ «Конжак». Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ «Об бухгалтерском учете» в редакции от 26.07.2019г. с изменениями и дополнениями вступившему в силу 01.01.2020г.;

- Приказ от 1 декабря. 2010 года № 157н (ред. от 28.12.2018г.) «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению»;

- Приказ Минфина РФ от 23 декабря 2010 года № 183н «Об утверждении Планов счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и инструкции по его применению»;

- Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18 июля 2011г. №223-ФЗ

- Постановление Администрации городского округа Карпинск от 18.02.2020г. № 149 «Об утверждении Порядка материального обеспечения и норм расходования средств на проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в Единый календарный план городского округа Карпинск, участия спортивных делегаций городского округа Карпинск в межмуниципальных, окружных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях»

1. Приобретение ценных подарков, подарков и сувенирной продукции (в том числе с Российской символикой, символикой городского округа Карпинск и логотипом мероприятия МАУ ДО СТиЭ «Конжак») производится в следующих целях:

1.1 Награждения, премирование и поощрения тренеров, организаторов, ветеранов спорта, победителей и призёров физкультурных и спортивных мероприятий;

1.2 Награждение и поощрение работников МАУ ДО СТиЭ «Конжак» по случаю юбилейных дат, торжественных событий и т.п.;

1.3 Вручение сторонним организациям и частным лицам от имени МАУ ДО СТиЭ «Конжак» по случаю юбилейных дат, торжественных событий и т.п.;

2. Считать:

- ценными подарками – даримые вещи стоимостью более 2000 (две тысячи) рублей;

- подарками – даримые вещи стоимостью до 2000 (две тысячи) рублей;

- сувенирной продукцией (в том числе с российской символикой, символикой городского округа Карпинск и логотипом мероприятия, МАУ ДО СТиЭ «Конжак») – даримые вещи стоимостью до 500 (пятьсот) рублей.

3. Приобретение поименованных в п.1 материальных ценностей осуществляется в соответствии со следующими документами:

3.1. положение о проведении мероприятий, которое должно содержать:

- цели и задачи проведения мероприятия,
- сроки и регламент проведения,
- указание ответственных лиц за проведение мероприятий,
- источник финансирования,
- информацию о награждении;

3.2. приказ по учреждению о награждении, с указанием причин награждения, премирования, поощрения, списка одариваемых официальных лиц, количество и стоимость ценных подарков;

3.3. смета на проведение мероприятия, согласованная с начальником отдела образования администрации ГО Карпинск и утвержденная руководителем МАУ ДО СТиЭ «Конжак» (приложение №1).

4. В целях создания необходимого запаса ценные подарки (подарки, сувенирная продукция) в определенном количестве и ассортименте (в соответствии со сметами на проведение мероприятий в течение года) могут закупаться заблаговременно, согласно с Федеральным законом от 18 июля 2011г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

5. Приобретенные ценные подарки (подарки, сувенирная продукция) учитываются на забалансовом счете 07 «Награды, призы, кубки, и ценные подарки, сувениры» (п.345 и п.346 Инструкции № 157н) и хранятся на складе учреждения в установленном порядке до момента их передачи лицу, ответственному за проводимое мероприятие.

6. Выдача поименованных в п.2 товарно-материальных ценностей со склада производится на основании:

6.1 приказа по учреждению о награждении, с указанием причин награждения, премирования, поощрения, списка одариваемых лиц, количества и стоимости ценных подарков;

6.2. положение о проведении физкультурных и спортивных мероприятий;

7. Списание с бухгалтерского учета ценных подарков (подарков, сувенирной продукции) производится на основании:

7.1. Акта списания ценных подарков (подарков, сувенирной продукции).

7.2. Ведомости на выдачу ценных подарков (подарков и сувенирной продукции) (Приложение №2)

8. Запрещается выплата одаряемому лицу стоимости ценного подарка (подарка, сувенирной продукции) в денежном эквиваленте.

9. Расходы на проведение мероприятий, перечисленных в п.1 настоящего Положения, производятся за счет всех, имеющихся источников финансового обеспечения МАУ ДО СТиЭ «Конжак», если иное не установлено прочими нормативно правовыми актами.

10. Порядок отмены локального акта, изменения и внесения в него дополнений: данное положение может быть изменено, дополнено при изменении законодательных и нормативных актов, регулирующих условия формирования и использования расходов, указанных в положении, появлении новых актов, дополнительных расходов, учитываемых данным положением, в данное положение могут быть внесены изменения и дополнения по решению директора МАУ ДО СТиЭ «Конжак», с учетом мнения выборного профсоюзного комитета.

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
Станция туризма и экскурсий «Конжак»

СОГЛАСОВАНО:
начальник отдела образования
администрации городского округа
Карпинск В.В. Грек

УТВЕРЖДАЮ:
директор МАУДО СТиЭ «Конжак»
Н.В. Якимова

**Смета
расходов на проведение**

Дата проведения:

№ п/п	Наименование	Кол-во	Стоимость, рублей	Сумма, рублей
1				
2				
3				
ИТОГО:				

ИТОГО по смете

Смету составил:

МАУ ДО СТИЭ «КОНЖАК»

ВЕДОМОСТЬ

на выдачу ценных подарков (подарков, сувенирной продукции)

участникам _____

(наименование мероприятия)

проводимого с _____

по _____

место проведения: _____

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Наименование ценного подарка (подарков, сувенирной продукции)	Стоимость	Дата вручения	Подпись
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
ИТОГО:					

Ответственный за проведение

мероприятия _____

(подпись, расшифровка), дата

Ответственный за выдачу _____

(подпись, расшифровка), дата

