

Первичная профсоюзная организация
Муниципального автономного учреждения
дополнительного образования «Станция
туризма и экскурсий «Конжак»

Председатель И.О. Бобылева
«10» февраля 20 16 г.

Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования «Станция
туризма и экскурсий «Конжак»

Директор Н.В. Якимова
«10» февраля 20 16 г.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
2024 - 2027 гг.**

Муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
«Станция туризма и экскурсий «Конжак»

Утвержден на собрании работников МАУ ДО СТиЭ «Конжак»
Протокол № 16 от 10.02.2026



Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Станция туризма и экскурсий «Конжак», в лице директора Якимовой Натальи Викторовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель» с одной стороны, и первичная профсоюзная организация, в лице председателя Бобылевой Ирины Олеговны с другой стороны, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Приложение № 4 к Коллективному договору на 2024-2027 гг. МАУ ДО СТиЭ «Конжак» изложить в новой редакции: «Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Станции туризма и экскурсий «Конжак».
2. Приложение № 6 к Коллективному договору на 2024-2027 гг. МАУ ДО СТиЭ «Конжак» изложить в новой редакции: «Соглашение по охране труда Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Станция туризма и экскурсий «Конжак» на 2026 год» (прилагается).

Приложение № 4
к Коллективному договору на 2024-2027 гг.
МАУ ДО СТиЭ «Конжак»

Согласовано
Первичная профсоюзная организация
Муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
«Станция туризма и экскурсий «Конжак»
Председатель И.О. Бобылева
«10» августа 20 16 г.

Утверждаю
Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
«Станция туризма и экскурсий «Конжак»
Директор Н.В. Якимова
«10» августа 20 16 г.

**Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем
муниципального автономного учреждения дополнительного
образования «Станции туризма и экскурсий «Конжак»**

	Наименование должности	Дополнительный отпуск (рабочих дней)
1.	Директор	5

Приложение № 6
к Коллективному договору на 2024-2027 гг.
МАУ ДО СТиЭ «Конжак»

Согласовано
Первичная профсоюзная организация
Муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
«Станция туризма и экскурсий «Конжак»
Председатель И.О. Бобылева
«10» сентября 2026 г.

Утверждаю
Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования
«Станция туризма и экскурсий «Конжак»
Директор Н.В. Якимова
«10» сентября 2026 г.

Соглашение по охране труда муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Станция туризма и экскурсии «Конжак» на 2026 год

1. Общие положения

1.2. Настоящее соглашение заключено с целью регулирования отношений в области охраны труда между работодателем и работниками Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Станция туризма и экскурсий «Конжак» и обеспечения условий труда, соответствующих требованиям сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

1.3. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Станция туризма и экскурсий «Конжак» (далее - МАУ ДО СТиЭ «Конжак»), в лице директора Якимовой Натальи Викторовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Работодатель» с одной стороны, и первичная профсоюзная организация, в лице председателя Бобылевой Ирины Олеговны с другой стороны, заключили настоящее соглашение по охране труда МАУ ДО СТиЭ «Конжак» на 2026 год.

2. Права и обязанности участников соглашения

2.1. Работодатель обязан соблюдать законодательство о труде и в области охраны труда (ст. 212 Трудового кодекса Российской Федерации «Обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда»):

- режим труда и отдыха;
- обучение и инструктаж работников безопасным методам и приемам труда;
- предварительные (при поступлении), периодические и внеочередные медицинские осмотры работников;
- выдача специальной одежды, средств индивидуальной защиты, в том числе дерматологических и смывающих средств;
- информирование работников об условиях труда с указанием их в трудовом договоре с работниками, также о полагающихся льготах и компенсациях за вредные условия труда, если они имеют место;
- проведение специальной оценки условий труда;
- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

2.2. Рабочие места должны создаваться, и приводится в соответствии с требованиями действующих правил, санитарных норм и других нормативных документов.

2.3. Все расходы на осуществление мероприятий по охране труда несет Работодатель.

2.4. Право работников на охрану труда.

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (раздел X «Охрана труда») каждый работник имеет право:

- на безопасные условия труда, соответствующие требованиям охраны труда, и отказ от выполнения работы в случае возникновения опасности для жизни и здоровья;
- при приеме на работу или смене ее характера быть проинформированным о существующем риске повреждения здоровья, проинструктированным и обученным безопасным методам, и приемам труда;
- быть застрахованным от несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- на предварительный медицинский осмотр, плановый и внеочередной в соответствии с медицинскими рекомендациями;
- при повреждении здоровья в результате несчастного случая участвовать в его расследовании, а также на возмещение вреда, причиненного ему увечьем или профессиональным заболеванием;
- в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения охраны труда на профессиональную переподготовку за счет средств работодателя.

2.5. Обязанность и ответственность работников по соблюдению правил охраны труда:

В соответствии со ст. 215 Трудового кодекса Российской Федерации «Обязанности работника в области охраны труда» работник обязан:

- соблюдать требования охраны труда;
- использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда, медицинские осмотры;
- немедленно извещать своего непосредственного руководителя о любом несчастном случае, происшедшем на производстве, о проявлении признаков профессионального заболевания, а также о ситуации, которая создает угрозу жизни и здоровью людей.

2.6. За нарушения требований охраны труда работники могут привлекаться к дисциплинарной, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Контроль за выполнением соглашения

Контроль и надзор за выполнением соглашения по охране труда осуществляется профсоюзной организацией и уполномоченным лицом по охране труда, в частности:

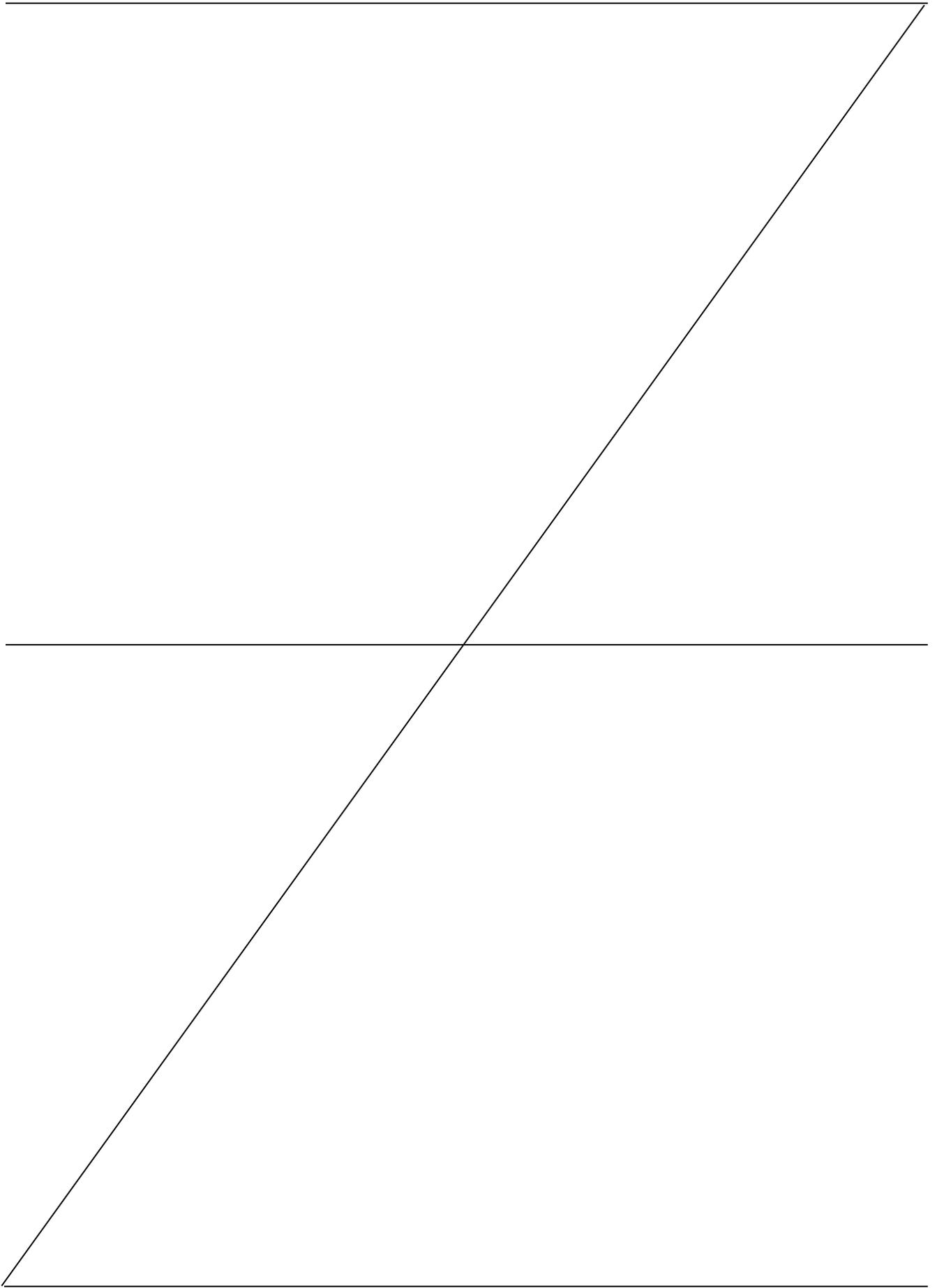
- контроль за соблюдением Работодателем законодательных и нормативных актов по охране труда;
- участие в расследовании несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также самостоятельное их расследование;
- получение информации от руководителя и других должностных лиц о состоянии условий и охраны труда, а также всех подлежащих регистрации несчастных случаев на производстве;
- проверка состояния условий и охраны труда, предусмотренных коллективным договором или соглашением;
- участие в разработке и согласовании нормативных актов по охране труда;
- предъявление требования о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работника;
- участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства по охране труда, обязательств, установленных коллективным договором или соглашением, с изменением условий труда.

Перечень мероприятий по охране труда на 2026 год

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Ед. учета	количество	Стоимость работ, руб.	Срок выполнения	Ответственный за выполнение мероприятий	Ожидаемый соц. эффект				
							Количество работающих, которым улучшаются условия труда		Количество работающих, высвобождаемых от тяжелых физических работ		
							все го	В том числе женщин	все го	В том числе женщин	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1. Организационные мероприятия											
1.1.	Разработка, утверждение инструкций по охране труда, отдельно по видам работ и отдельно по профессиям (согласование с профкомом)				В течение года	Специалист по охране труда, уполномоченный по ОТ					
2. Технические мероприятия											
2.1.	Замена открытых ламп на новые (на рабочих местах, в бытовых помещениях и коридорах)	шт.	3	3000,00	По мере необходимости	Заведующий хозяйством					
3. Лечебно – профилактические и санитарно-бытовые мероприятия											
3.1.	Производственный контроль за соблюдением личной гигиены и обучением работников	чел	11	13025,03	В течение года	Делопроизводитель (ответственный по кадрам)					
3.2.	Производственный контроль за благоустройством и санитарно-техническим состоянием территории, помещений. Лабораторные исследования			99000,00	В течение года	Заведующий хозяйством					

3.3.	Производственный контроль за выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, санитарным содержанием территории, помещений. Дератизация, дезинсекция, акарицидная обработка			50000,00	В течение года	Заведующий хозяйством				
3.4.	Предварительные и периодические медосмотры в установленном порядке в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития РФ от 28.01.2021 № 29	чел	23	99000,00	В течение года	Делопродователь (ответственный по кадрам), специалист по охране труда				
3.5.	Диспансеризация работников МАУ ДО СТиЭ «Конжак»				В течение года	Специалист по охране труда, заведующий хозяйством				
3.6.	Приобретение аптечки первой медицинской помощи	ед.	1	500,00	I кв.	Заведующий хозяйством	18	14		
4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты										
4.1.	Приобретение и выдача специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с действующими нормами			20000,00	В течение года	Заведующий хозяйством	8	5		
4.2.	Оформление личных карточек учета выдачи средств индивидуальной защиты				В течение года	Заведующий хозяйством				
4.3.	Обеспечение смывающими средствами, в соответствии с Приказом Министерства труда	л	51	6750,00	В течение года	Заведующий хозяйством	18	14		

	и социальной защиты РФ от 29.10.2021 № 766н «Об утверждении правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами»									
4.4.	Обеспечение индивидуальными средствами защиты от поражения электрическим током (диэлектрические перчатки, коврики, инструмент)		1	750,00	В течение года	Заведующий хозяйством				
5. Мероприятия по пожарной безопасности										
5.1.	Переосвидетельствование порошкового огнетушителя с массой от 1-10 ка	ед.	7	1550,00	I кв.	Заведующий хозяйством, специалист по охране труда				
5.2.	Обслуживание автоматической пожарной сигнализации			92880,00		Заведующий хозяйством				
5.3.	Проведение тренировочных мероприятий по эвакуации персонала и учащихся				03.03.2026 01.04.2026 02.06.2026 01.09.2026 01.12.2026	Специалист по охране труда, уполномоченный по ОТ				
6. Антитеррористическая безопасность										
6.1.	Обслуживание системы видеонаблюдения			18000,00	В течение года	Заведующий хозяйством				
6.2.	Обслуживание кнопки тревожной сигнализации			110250,00	В течение года	Заведующий хозяйством				



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 76303107728233964789397311633874605151848191075

Владелец Якимова Наталья Викторовна

Действителен с 10.04.2024 по 10.04.2025